

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度（令和 5 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	26,911	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,485	人	利用者の 1 日の平均労働時間数	4.2	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	------------------	-----	----

(II) 生産活動

会計期間（5月～4月）

前々々年度（令和 2 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,357,034	円	利用者に支払った賃金総額	28,423,185	円	収支	▲24,066,151	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前々年度（令和 3 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	3,896,434	円	利用者に支払った賃金総額	28,729,702	円	収支	▲24,833,268	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和 4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	9,139,228	円	利用者に支払った賃金総額	30,584,526	円	収支	▲21,445,298	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

(III) 多様な働き方

前年度（令和 5 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 利用者を職員として登用する制度を定めている

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(IV) 支援力向上

前年度（年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している

◎ 外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。

※ 研修名
研修講師
実施日・受講者数 月 日 人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している

※ 研修、学会等名
実施日 月 日
※ 学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※ 先進的事業者名
実施日/参加者数 月 日 人
※ 他の事業所名
実施日/参加者数 月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。

※ 商談会等名
主催者名
日時 月 日
内容

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している

◎ 当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 年 月 日
人事評価制度の対象職員数 名
うち昇給・昇格を行った者 名
当該人事評価制度の周知方法

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している

◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※ 配置期間 月 日～月 日
就業時間
職務内容

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※ 評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※ 認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(VI) 経営改善計画

◎ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※ 受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。